



# ARANYA

## Miljöpolicy

Aranya AB



[www.aranya.se](http://www.aranya.se)

T. (+46) 8 120-580 60

E. [info@aranya.se](mailto:info@aranya.se)



## Bakgrund

---

Aranyas Miljöpolicy är framtagen på uppdrag av företagets ledningsgrupp och är ett dokument med riktlinjer avseende miljö och faktorer som påverkar miljön.

Alla inom företaget förväntas följa policyn, såväl medarbetare som styrelsemedlemmar.

## Syfte

---

Denna policy riktar sig till företagets medarbetare och övriga intressenter och syftet är att beskriva företagets miljöarbete utifrån vilka områden i arbetet som är viktiga med exempelvis vem som har ansvar för vad, vilka mål som finns för företagets miljöarbete och vilken struktur miljöarbetet har.

## Riktlinjer

---

Verksamheten baseras på implementation, kvalitetssäkring, övervakning, drift och tjänsteleveranser av affärskritiska nätverk och säkerhetsmiljöer, samt relaterade konsult- och produkttjänster.

Aranyas verksamhet finns på tre platser i Sverige, Stockholm, Göteborg och Malmö. Aranyas leverans av tjänster utgår ifrån Sverige och våra kunders verksamheter finns primärt i Norden.

Aranya ser att det är en viktig del i företagets framgång och utveckling att vi ständigt arbetar med att förbättra vår kvalitet och minimera vår miljöpåverkan.

Denna miljöpolicy utgör även ett ramverk för att formulera, följa upp och utvärdera våra miljömål. Aranya åtar sig att kontinuerligt förbättra sitt miljöledningssystem för att uppnå bättre miljöprestanda. Policyn är dokumenterad, kommuniceras till samtliga medarbetare och görs tillgänglig för externa intressenter.

## Miljöområden

### Transporter och resor

Resor och transporter ska i möjligaste mån ske med miljövänliga alternativ för att minimera klimatpåverkan. Digitala möten ska ersätta fysiska när detta är möjligt utan att kvaliteten blir lidande.

### Avfall

Tjänster och produkter ska vara anpassade för miljön med en resurssnål produktframställning.

Alla led, råvaru och produktförbrukning, transporter och avfall, ska hanteras på ett så miljövänligt sätt som möjligt. Avfallsfrågan ska hanteras i linje med den så kallade avfallshierarkin.





## Leverantörer och inköp

Vi ser att alla inköp ska värderas ur miljöhanseende, kvalitet, ekonomi och livslängd. Vi ser att företagets val av leverantörer och att inköpen värderas i enlighet med inköbspolicyn bidrar till att vi kan minska miljöpåverkan men samtidigt behålla en hög kvalitet.

## Energianvändning

Arbetsplatser och lokaler ska vara miljövänliga och hushålla med energi och resurser, både när det gäller den inre som den yttre miljön. Företaget ska ha en modern och energisnål teknikpark samt all förnyelse av teknisk utrustning ska leda till en ständig uppgradering mot miljövänligare teknik.

## Ständiga förbättringar

Aranya ska verka för ökad kundnöjdhet, ständig förbättring och uppfyllelse av legala krav. Vi ska följa den aktuella miljölagstiftningen samt föreskrifter och andra krav som är tillämpliga för verksamheten. De föroreningar som verksamheten förorsakar, skall ständigt reduceras och nya föroreningar skall förebyggas.

## Ansvar

---

Cheferna ska ansvara för att medarbetarna är informerade om vad policyn innebär och ge medarbetarna möjlighet att efterleva den. De ska också ha som mål att få medarbetarna att känna ansvar och verka för förebyggande miljöarbete. Medarbetarna ska uppmanas att bidra med kreativa lösningar inom miljöområdet och förbättringsåtgärder inom kvalitetsarbetet. Yttersta ansvaret ligger hos ledningen.

Denna policy har antagits av Aranyas ledningsgrupp

Solna, Juni 2025

---

Emil Persson

VD

